

CHECKLISTE – KREATIV HAMBURG! 2012

Liebe Aussteller,

mit dieser Liste können Sie überprüfen, welche Punkte Sie schon für eine erfolgreiche Messeteilnahme erledigt haben und welche noch offen sind. **Bitte lesen Sie sich alle Unterlagen vollständig sowie genau durch. Beachten Sie bitte die Einsendeschlüsse für die Bestellscheine.**

Bei Fragen können Sie uns gerne jeder Zeit anrufen, Tel.: 040/550 60 61.

	Erhalten	Einreichen	Einsendeschluss
1. Rechnung	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Fällig am: 13.7.2012
2. Hallenplan	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	/
3. Wichtige Messeinformation	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	/
4. Bestellschein Werbung	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15.6.2012
5. Bestellschein Ausweise	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	24.7.2012
6. Standausstattung (nur online auf www.kreativhamburg.de)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	24.7.2012



Bitte beachten Sie, dass Sie nur dann 10% Ermäßigung auf die Standausstattung erhalten, wenn diese bis 24.07.2012 bestellt und bis spätestens 1 Woche vor Messebeginn bezahlt ist. Bei späterem Zahlungseingang erfolgt eine Nachberechnung.

Wichtige Messeinformationen

*Kreativ
Hamburg!*

I. Vor der Messe

▸ Standausstattung

- 1) In Ihrem Standpreis sind bereits bis 11 m² ein Tisch, ab 12 m² 2 Tische und Stühle nach Bedarf sowie eine Steckdose enthalten.

Aussteller haben die Möglichkeit, zusätzliche Standausstattung bei uns zu bestellen.

Alle Informationen hierzu finden Sie unter www.kreativhamburg.de -> Aussteller -> Bestellpaket Standausstattung

Auf die zusätzlich bestellte Standausstattung gewähren wir eine Ermäßigung von 10%, wenn die Standausstattung bis 24. Juli 2012 bestellt und spätestens bis 1 Woche vor Messebeginn bezahlt wurde. Bei späterem Zahlungseingang bzw. späterer Bestellung berechnen wir den Preis gemäß Bestellschein der jeweiligen Standausstattung.

- 2) **Wichtig:** Die Systemwände und sonstige Mietgegenstände dürfen **nicht** beschädigt werden (keine Nägel, Tacker, Klebstoffe etc.)! Kosten für die Wiederinstandsetzung infolge von Beschädigungen werden den Ausstellern in Rechnung gestellt.
- 3) Für den Fall, dass Sie **selbst Teppich verlegen**, empfehlen wir Ihnen dringend, rückstandsfrei entfernbares tesa Verlegeband zu verwenden. Sie können ein entsprechendes Teppichverlegeband auch in unserem Messebüro erwerben.
- Bei anderen Klebebandern bleiben häufig Rückstände auf dem Hallenboden, die eine kostenpflichtige Spezialreinigung erforderlich machen.
- 4) Für das **Dekorieren der Wandelemente und Lochplatten** empfehlen wir: S-Haken (zum Abhängen von Dekorationsmaterial), Haken für Lochplatten (zum Aufhängen kleinerer Exponate) sowie tesa Powerstrips (Poster), spurlos ablösbar (zum Ankleben von z.B. Plakaten).
- 5) Falls sich **in Ihrem Stand eine Säule** befindet, dürfen die sich darin befindlichen Versorgungsschächte nicht zugebaut werden.

- 6) Bitte beachten Sie, dass wir **vor Ort keinerlei Lagermöglichkeiten** zur Verfügung stellen können. Zum Zwecke der Lagerung können wir auf Ihrem Stand eine Kabine bauen, die Sie bei uns bestellen können. (Die MesseHalle Hamburg-Schnelsen übernimmt keine Haftung).

7) Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass wir **Reklamationen** bezüglich des Standbaus nach Messeschluss bzw. nach Berechnung der Standausstattung nicht mehr anerkennen können (siehe § 6 Allgemeine Vertragsbedingungen zum Bestellpaket für Aussteller). Sollten Sie daher bei Prüfung Ihrer bestellten Standausstattung Unstimmigkeiten feststellen, melden Sie sich bitte während des Aufbaus umgehend im Büro der MesseHalle.

› **Infos und Tipps für Ihre Werbung**

1) **Offizielles Ausstellerverzeichnis auch online**

Ca. zwei Wochen vor der Messe erscheint das Ausstellerverzeichnis auch auf unseren Internetseiten inkl. Verlinkung Ihrer E-Mail- und Webadressen.

Bitte setzen Sie einen Link von Ihrer Website auf unsere:

www.kreativhamburg.de.

Damit signalisieren Sie Ihre Messeteilnahme.

Aus aktuellem Anlass weisen wir darauf hin, dass das Kreativ Hamburg! Ausstellerverzeichnis, das Ausstellerverzeichnis ist, das von uns zur Verfügung gestellt wird.

Leider gibt es immer wieder unseriöse Dienstleister wie z.B. Expo-Guide, die Katalog- bzw. Interneteinträge zu völlig übersteuerten Preisen anbieten. Vor diesen Dienstleistern möchten wir Sie warnen, da sie weder von uns beauftragt wurden, noch uns bekannt sind.

2) **Weitere wichtige Infos für Ihre Werbung entnehmen Sie bitte den beiliegenden Informationen und dem Internet.**

II. Aufbau

am Mittwoch, 22.8.2012 ab 8:00 – 18.00 Uhr

am Donnerstag, 23.8.2012 ab 8:00 durchgehend bis Messebeginn

Das Büro- und Hallenpersonal steht Ihnen von 8:00 – 18:00 Uhr zur Verfügung. Zugang zur Halle für den Aufbau haben Sie aber ab Donnerstag durchgehend.

Um Engpässe an den Laderampen zu vermeiden, müssen die Fahrer ihre PKW/LKW zügig beiseite fahren. Bitte informieren Sie ggf. auch Ihr Messebauunternehmen, dass die Fahrzeuge nach dem Ent- und Beladen **umgehend** von der Rampe entfernt werden müssen.

Die Zufahrt zum oberen Parkdeck ist nur mit Fahrzeugen bis zu einem Gesamtgewicht von 2,8t zulässig.

Des Weiteren dürfen während der Messe LKW weder an der Rampe noch auf dem Parkplatz des Messegeländes geparkt werden. Bei Nichtbeachtung oder

Zu widerhandlung behält sich die MesseHalle Hamburg-Schnelsen weitere Schritte vor.

Bitte unbedingt die ausgefüllten Aufbau-/Abbau- bzw. Ausstellerausweise mitführen!

› **Parkschranke**

Bitte beachten Sie die Schranke an der Zufahrt zu den Parkplätzen. Um eine zügige Einfahrt zu gewährleisten, halten Sie bitte jeden Tag Ihre Ausstellerausweise bereit. Sie erhalten dann eine kostenlose Parkkarte, die Sie bei der Ausfahrt wieder abgeben.

› **Anlieferung**

Lieferungen für die Kreativ Hamburg! können ab Mittwoch, 22.8.2012, 8:00 Uhr angenommen werden.

Wir möchten darauf hinweisen, dass jeder Aussteller selbst für die Anlieferung und für den Abtransport seiner Ware verantwortlich/zuständig ist.

Wird die Ware angeliefert und von unseren Mitarbeitern entgegengenommen, da sich am Stand kein Personal des jeweiligen Ausstellers befindet, übernimmt die MesseHalle Hamburg-Schnelsen keinerlei Haftung. Die Ware wird an den Stand gebracht und dort auf Gefahr des Ausstellers gelagert. Soll Ware abgeholt werden, muss diese am Stand bleiben, bis die Transportfirma sie abholt.

› **Standbau**

Sofern Sie einen eigenen Messestand mitbringen und aufbauen möchten, teilen Sie Ihrem Messebauer bitte mit, dass unser Standsystem ein Achsmaß von einem Meter hat.

Das bedeutet, dass Ihrem Messebauer z.B. bei einem Stand mit 5 Metern Front nur eine lichte Breite von 4,97 Metern zur Verfügung steht.

Bitte beachten: Nach der GewO müssen an Ihrem Messestand Firmenname und Anschrift angebracht sein.

Standgrenzen

Wir weisen darauf hin, dass die Standgrenzen unbedingt einzuhalten und die Gänge frei zu halten sind. Werden die Standgrenzen nicht eingehalten, berechnen wir Ihnen jeden angefangenen m² mit 55,- € + MwSt. nach!

› **Sicherheit**

- 1) Sollten Sie eine **Videüberwachungsanlage** für Ihren Stand mieten wollen, wenden Sie sich bitte direkt an uns. (Für die Anlieferung und Abholung der Videüberwachungsanlage gelten unsere Auf- und Abbauzeiten.)
- 2) Falls Sie eine **Standbewachung** wünschen, informieren Sie uns bitte rechtzeitig.
Kosten der Bewachung pro Mann und Stunde: EUR 20,-- zzgl. MwSt.
- 1) Bitte lassen Sie vor, während und nach der Messe **keine Wertsachen im Auto**.
- 2) Es wird den Ausstellern dringend empfohlen, ihre Ausstellungsgegenstände und ihre Haftpflicht auf eigene Kosten zu **versichern**.

› **Feuerschutz**

Bitte beachten Sie, dass Sie bei der Standdekoration nur schwer entflammbare Materialien verwenden dürfen. Bitte informieren Sie ggf. Ihr Messebauunternehmen.
Offene Feuer sind am Stand untersagt.

› **Mitaussteller**

Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass Mitaussteller nur mit einer Genehmigung der Messeleitung ausstellen dürfen. Alle Firmen, die als Mitaussteller an der Kreativ Hamburg! teilnehmen möchten, müssen mit Angabe der anteiligen Standgröße, die der Hauptaussteller zur Verfügung stellt, der Messeleitung gemeldet werden. Die anteiligen Quadratmeter werden dem Mitaussteller direkt von der Messeleitung berechnet und dem Hauptaussteller von der Standgröße abgezogen.

Mitaussteller, die der Messeleitung nicht gemeldet werden, können unabhängig vom Angebot grundsätzlich nicht zugelassen werden.

III. Abbau

Sonntag, 26.8.2012 nach Messeschluss durchgehend
Montag, 27.8.2012 bis max. 16:00 Uhr

Aussteller, die am 27.8.2012 bis 16:00 Uhr die Halle nicht vollständig geräumt haben, müssen pro angefangene Stunde, die länger benötigt wird, eine Aufwandsentschädigung von EUR 80,- zzgl. MwSt. zahlen. Bitte informieren Sie ggf. Ihr Messebauunternehmen sowie weitere von Ihnen beauftragte Firmen.

Anschließend findet eine andere Ausstellung statt!

IV. Auf der Messe

›Öffnungszeiten der Ausstellung

Freitag, 24.8.2012 10:00 bis 18:00 Uhr
Samstag, 25.8.2012 10:00 bis 18:00 Uhr
Sonntag, 26.8.2012 10:00 bis 17:00 Uhr

Aussteller mit Ausstellerausweisen haben am ersten Messetag immer Zugang zur Halle. Am zweiten und dritten Messetag wird der Zugang frühestens ab 9:00 Uhr gewährt.

Bitte beachten Sie, dass kein Messestand vor Beendigung der Messe ganz oder teilweise geräumt werden darf. Dies ist ein Verstoß gegen §16 der Allgemeinen Ausstellungsbedingungen der MesseHalle Hamburg-Schnelsen GmbH und wird mit einer Vertragsstrafe geahndet.

›Reinigung

In Ihrem Standpreis inbegriffen ist eine nächtliche Standreinigung während der Messe. Diese kann jedoch nur erfolgen, wenn Ihr Stand nachts nicht abgeschlossen oder abgesperrt ist. Möchten Sie dennoch eine Standreinigung, bitten wir Sie, sich rechtzeitig im Messebüro zu melden.

›Verteilung/Promotion

Wir machen darauf aufmerksam, dass das Verteilen von Werbung sowie sonstige Promotion-Aktionen in den Gängen der Halle und auf dem gesamten Gelände der MesseHalle Hamburg-Schnelsen nicht erlaubt sind.

V. Ansprechpartner

Ihre Ansprechpartner sind Montag bis Donnerstag von 8:00 bis 17:00 Uhr und Freitag von 8:00 bis 14:00 Uhr persönlich für Sie erreichbar:

Geschäftsführung:	Steffi Kranawetter
Ausstellerbetreuung:	Andrea Heck
Projektassistenz:	Kristina Bothur
Standbau/Standgestaltung, Drucksachen/Ausweise, Standbewachung und Videoüberwachungsanlage:	Angelika Meyer/Andrea Heck
Werbung:	Kristina Bothur

Telefon: 040/550 60 61

Fax: 040/55 99 81 75

E-Mail: info@kreativhamburg.de

Internet: www.kreativhamburg.de

Veranstaltung: Kreativ Hamburg! 24. - 26. August



Aussteller: _____
Ansprechpartner/in: _____
Straße: _____
PLZ/Ort: _____
Tel.: _____ Fax: _____
E-Mail: _____

Bestellschein

Werbemittel & Partnerpaket

Einsendeschluss: **15. Juni 2012**

Stand-Nr. _____

Wir bestellen hiermit:

- Ermäßigte Eintrittskarten-Gutscheine für Ihre Kunden**, kostenlos (100 Stück haben Sie bereits automatisch erhalten) zusätzlich _____Stück
- Freikarten für Ihre Kunden**
Sie bezahlen nur die eingelösten Karten zu je 3,50 €/die Abrechnung erfolgt nach der Messe _____Stück
- Aufkleber** (Format 4,8 x 7,0 cm, solange der Vorrat reicht), kostenlos (100 Stück haben Sie bereits automatisch erhalten) zusätzlich _____Stück
- Plakat DIN A1** (Format 84,1 x 59,4 cm, solange der Vorrat reicht), kostenlos _____Stück
- Plakat DIN A3** (Format 42 x 29,7 cm, solange Vorrat reicht), kostenlos _____Stück

kostenloser **Logodownload des Messelogos** auf www.kreativhamburg.de
(z.B. für Ihre Anzeigenwerbung, Internet und/oder Messeeinladungen)



- Exklusiv-Partnerpaket** (nur 1 Paket, Vergabe nach Auftragseingang) **650,- €**
Abdruck Ihres Logos auf der Kreativ Hamburg! Website mit Verlinkung 1/1 2. Umschlagseite 4 c Anzeige im Messekatalog
Abdruck Ihres Werbefeldes exklusiv auf der Eintrittskarten-Rückseite (Auflage 20.000)
Flyerauslage im Foyer während der Messe
1 Werbeaufsteller
Unternehmenspräsentation mit Logo und Foto auf der Kreativ Hamburg! Website (max. 1300 Zeichen)
Bitte senden Sie Ihr Logo **umgehend** (300 dpi, jpg- oder tiff-Format) mit der Bestellung an info@kreativhamburg.de, Betreff: Exklusiv-Partnerpaket Kreativ Hamburg! 2012
- Plakaträhmen DIN A0** für die Dauer der Messe (max. 8 St., 4 x EG, 4 x OG) **25,- €**
Außenmaß der Werbefläche: DIN A0 (84,1 x 118,9 cm), **sichtbares Maß: 82 x 117 cm.** (Wir liefern das fertige Plakat/die fertigen Plakate bis spätestens zum Messeaufbautag an die MesseHalle Hamburg-Schnelsen.)
Nach der Messe bzw. während des Abbaus liegt/liegen das Plakat/die Plakate zur Abholung im Messebüro bereit.

Werbemöglichkeiten im Messekatalog (Auflage 15.000)

- 1/1 Seite, 4 c** Format 126 mm b x 190 mm h **200,- €**
- 1/2 Seite, 4 c** Format 126 mm b x 95 mm h **100,- €**
- 1 Logo, 4 c im Messekatalog+ auf der Kreativ Hamburg! Website mit Verlinkung** **50,- €**

Druckdatenschluss: 15. Juli 2012

Alle Preise zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Die Aufträge werden direkt mit dem Aussteller abgerechnet.

(Ort, Datum)

(Firmenstempel und Unterschrift)

Dieser Bestellung liegen die Allgemeinen Vertragsbedingungen zum Bestellpaket für Aussteller zugrunde. Der Unterzeichner hat von diesen Vertragsbedingungen Kenntnis genommen.

Veranstaltung: Kreativ Hamburg! 24. - 26. August 2012

Aussteller: _____
Ansprechpartner/in: _____
Straße: _____
PLZ/Ort: _____
Tel.: _____ Fax: _____
E-Mail: _____

Bestellschein**Ausweise**Einsendeschluss: **24. Juli 2012**

Stand-Nr. _____

FAX: 040/55 99 81 75

**Jeder Aussteller erhält unaufgefordert kostenlose Ausstellerausweise:
2 Stück bis zu einer Standgröße von 10m²
über 10 m² zusätzlich 2 weitere Ausweise je angefangene 10m²**

Wir bestellen hiermit folgende Ausweise (kostenlos):

1) AusstellerausweiseWir benötigen **zusätzliche** Ausstellerausweise _____ Stück.

Die Ausstellerausweise müssen sichtbar getragen werden, sie gelten nur für einen Inhaber und sind nur mit Firmenstempel und Unterschrift gültig.

**Die Zusendung/Abgabe erfolgt grundsätzlich erst nach vollständiger
Bezahlung der Standmiete!**

2) Auf-/Abbauausweise

Werden nur bei Bedarf und Anforderung zugesandt/ausgegeben.

Sie sind nur während der Auf- und Abbautage und nur mit Firmenstempel gültig.

Die Ausstellerausweise gelten auch an den Auf-/Abbautagen!

Wir benötigen Auf-/Abbauausweise _____ Stück.

(Ort, Datum)_____
(Firmenstempel und Unterschrift)

Allgemeine Vertragsbedingungen zum Bestellpaket für Aussteller

1. Für das richtige und vollständige Ausfüllen sowie termingerechte Einsenden der Formulare trägt der Aussteller selbst die volle Verantwortung. Die MesseHalle Hamburg-Schnelsen GmbH wird insoweit von jeder Haftung ausdrücklich freigestellt; sie braucht die Angaben des Auftraggebers nicht zu überprüfen. Diese Allgemeinen Vertragsbedingungen zum Bestellpaket für Aussteller beziehen sich insbesondere auf die Bestellung von Standausstattung sowie auf das Geschehen auf dem Ausstellungsstand in der Zeit von Aufbaubeginn bis Abbauende. Die Bestellpakete für Aussteller werden online gestellt. Es gilt nur die von der MesseHalle Hamburg-Schnelsen GmbH zur Verfügung gestellte Originalversion.
2. Bei sämtlichen Preisen, die in diesem Bestellpaket für Aussteller angegeben sind und bei denen nichts Abweichendes ausdrücklich vermerkt ist, handelt es sich um Nettopreise, die sich um die jeweilige gesetzliche Mehrwertsteuer erhöhen.
3. Die mietweise Überlassung von Gegenständen an den Aussteller erfolgt nur für den vereinbarten Zweck (Benutzung am Messestand während der Dauer der Messe) und für die vereinbarte Zeit (Dauer der Messe einschl. Auf- und Abbauzeit). Für Schäden und Verluste am Mietgut haftet der Aussteller, auch wenn sie durch Dritte verursacht werden. Die Haftung des Ausstellers beginnt mit der Anlieferung am Stand und endet mit der Rückgabe oder Abholung durch den Vermieter, auch wenn der Mieter den Stand schon vorher verlassen hat. Nicht zurückgegebenes Mietgut wird zum Wiederbeschaffungspreis in Rechnung gestellt. Dergleichen müssen bei Beschädigung die Reparaturkosten berechnet werden, soweit nicht eine Wiederbeschaffung erforderlich ist.
4. Die Miete wird für die Dauer der Veranstaltung berechnet. Ein Rücktritt von der Bestellung der Standausstattung seitens des Mieters ist nur bis spätestens 14 Tage vor Beginn der Veranstaltung zulässig. Bei späterem Rücktritt wird die Mietgebühr voll berechnet.
5. Den gemieteten Kühlschränken sind die gegebenenfalls vorübergehend entnommenen Teile (Abstell-Roste, Eisschalen, Glasplatten etc.) nach Veranstaltungsschluss wieder beizufügen. Nach Veranstaltungsschluss ist den Kühlschränken alles Kühlgut zu entnehmen. Bei Abholung werden die darin noch enthaltenen Getränke und Waren auf Gefahr des Mieters am Stand abgestellt. Jegliche Haftung seitens des Vermieters für deren Abhandenkommen ist ausgeschlossen. Ferner wird für Schäden am Kühlgut durch Betriebsausfall oder dergleichen grundsätzlich nicht gehaftet. Am letzten Messetag wird eine Stunde nach Schluss der offiziellen Öffnungszeit sowohl die Licht- wie auch Kraftstromzufuhr zu den Messeständen abgeschaltet. Der Aussteller haftet voll für Schäden, die von ihm oder Drittpersonen z.B. durch Elektroarbeiten auf dem Stand verursacht werden. Für ausstellereigene Elektrogeräte übernimmt die MesseHalle Hamburg-Schnelsen GmbH keinerlei Haftung.
6. Reklamationen sind der MesseHalle Hamburg-Schnelsen GmbH unverzüglich nach Bezug des Standes, spätestens aber bis Messebeginn, mitzuteilen, so dass die MesseHalle Hamburg-Schnelsen GmbH etwaige Mängel abstellen kann. Spätere Reklamationen können nicht berücksichtigt werden und führen zu keinen Ansprüchen gegen die MesseHalle Hamburg-Schnelsen GmbH.
7. In die Hallenböden, -decken und -wände sowie in die messeeigenen Systemwände darf nicht gebohrt oder genagelt werden. Ebenso ist das Tapezieren oder Streichen sämtlicher Decken, Böden und Wände nicht gestattet. Das Verkleben von jeder Art Bodenbelag auf den Hallenböden ist nur mit beidseitig klebenden Textilbändern gestattet. Nach Messeabschluss sind die Bodenbeläge und Klebebänder wieder restlos zu entfernen. Der Aussteller ist verpflichtet, sein Messepersonal bzw. die von ihm beauftragten Firmen (Messebauer, Dekorateur etc.) hiervon in Kenntnis zu setzen. Für Schäden haftet in jedem Fall der Aussteller.
8. Die bestellten Standtelefone werden vom Hallenpersonal während der Aufbauzeiten installiert und baldmöglichst nach Messeschluss wieder abgebaut. Der Aussteller haftet in jedem Fall für Schäden aller Art, auch wenn das Telefon vor Beziehen des Standes eingerichtet bzw. nach Verlassen des Standes wieder abgeholt worden ist. Alle weiteren Anschlüsse müssen direkt bei der Telekom bestellt werden.
9. Sind Einrichtungen, Anlagen oder Messegüter des Ausstellers besonders Gefährdungen oder Risiken ausgesetzt (z. B. Beschädigungen durch die Einflüsse von Temperatur, Feuchtigkeit, Erschütterungen, Druckabfall, Stromschwankungen und dgl.), so hat der Aussteller selbst für die erforderlichen Schutzmaßnahmen zu sorgen.
10. Schweiß-, Schneid- und Lötvorführungen sind in den Hallen feuerpolizeilich untersagt.
11. Sofern der Aussteller Mietgegenstände bestellt, die von der MesseHalle Hamburg-Schnelsen GmbH in die messeeigenen Stände an- oder eingebaut werden müssen, ist der Aussteller gehalten, eine maßstabgetreue Skizze auf dem dafür vorgesehenen Formblatt mitzuliefern, da ein wunschgerechter Aufbau nur mit dieser Skizze gewährleistet ist. Änderungen für bereits eingereichte Bestellungen und Neubestellungen bedürfen in jedem Fall der Schriftform. Für Änderungen, die weniger als 5 Werktage vor Messebeginn eingereicht werden, wird ein zusätzlicher Kostenaufwand in Höhe von 50% der ausgewiesenen Mietpreise in Rechnung gestellt.
12. Die MesseHalle Hamburg-Schnelsen GmbH lässt durch eine Drittfirma sämtliche Gänge und Stände täglich reinigen. Die Standreinigung umfasst die Bodenflächen, die Einrichtungsgegenstände mit Ausnahme von Exponaten, das Entleeren der Abfallbehälter und Aschenbecher. Sollte der Stand als Ganzes (auch Kabinen) verschließbar sein, muss entweder ein Schlüssel bei der Reinigungsfirma abgegeben werden, oder der Aussteller hat auf seine Kosten für die Reinigung zu sorgen.
13. Bei den von der MesseHalle Hamburg-Schnelsen GmbH veranstalteten Messen und Ausstellungen findet eine allgemeine Bewachung statt. Diese beginnt am Abend des letzten Auftages und endet mit Messeschluss. Eine weitergehende Bewachung kann vom Aussteller auf seine Kosten ausschließlich über die MesseHalle Hamburg-Schnelsen GmbH bestellt werden. Eine Versicherung des zu bewachenden Gutes ist mit der Anwesenheit eines Wachmannes grundsätzlich nicht gegeben. In der Nachtsperrezeit (eine Stunde nach Messeschluss bis eine Stunde vor Messebeginn) darf sich an den Ständen und in den Hallen kein Aussteller oder vom Aussteller beauftragtes Personal aufhalten.
14. Hamburg ist Erfüllungsort, auch für sämtliche Zahlungsverpflichtungen. Es gilt ausschließlich deutsches Recht. Soweit der Aussteller Kaufmann ist, wird Hamburg als ausschließlicher Gerichtsstand vereinbart.
15. Die Gültigkeit der Allgemeinen Ausstellungsbedingungen der MesseHalle Hamburg-Schnelsen GmbH wird durch diese Vertragsbedingungen nicht berührt.

Stand 04/2012

Alle früheren Versionen verlieren ihre Gültigkeit.